



AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE

DETERMINAZIONE

<p>Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale</p> <p>Determinazione n. <u>72</u> del <u>09/04/2010</u></p>	<p>Raccolta Generale delle Determinazioni</p> <p>Determinazione n. <u>129</u> del <u>09.04.2010</u></p>
<p><b>OGGETTO:</b> Liquidazione fatture ditta Mentor.</p>	

L'anno **duemiladieci** il giorno **nove** nel mese di **aprile** nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE  
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che questa Amministrazione ha proceduto, con la determinazione dirigenziale n. 201 del 03.07.2008 all'acquisto di n. 1 Sistema per microinfiltrazione "Byron" – Sistema di Coleman per l'U.S. di Chirurgia Plastica – Dipartimento Donna dell'Istituto;

Visto che la ditta Mentor ha emesso a fronte delle forniture effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2010-30 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. **3.306,00**=Iva inclusa giusta deliberazione n. 201 del 03.07.2008;

**D E T E R M I N A**

1. di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2010-30 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. **3.306,00**=Iva inclusa giusta determinazione dirigenziale n. 201 del 03.07.2008;
2. di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento L. 241/1990  
f.to: Dr. Domenico Romano Losacco**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 12.04.2010 al in corso**

**Bari, 12.04.2010**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---